



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಸಂಪುಟ - ೧೫೯ Volume - 159	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ೨೫, ಅಕ್ಟೋಬರ್, ೨೦೨೪(ಕಾರ್ತಿಕ, ೦೩, ಶಕವರ್ಷ, ೧೯೪೬) BENGALURU, FRIDAY, 25, OCTOBER, 2024(KARTHIKA, 03, SHAKAVARSHA, 1946)	ಸಂಚಿಕೆ ೨೦೭ Issue 207
-----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

ಭಾಗ ೧

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಆದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮುಂತಾದ
ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆದೇಶಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆಗಳ
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ (ಓ&ಎಂ) ನೀತಿಯನ್ನು
ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಪೀಠಿಕೆ:

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಡಿ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ಬಹುಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಏಕಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಗಳ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಗಣನೀಯ ಅನುದಾನ ವಿನಿಯೋಗಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಹಲವಾರು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬಹುಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ದೀರ್ಘಕಾಲಿಕ ಮೇಲ್ಮೈ ಜಲಮೂಲಗಳ ನೀರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಶುದ್ಧೀಕರಿಸಿ ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ನೀರನ್ನು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮೈದ ಜಲ ಸಂಗ್ರಹಣಾಗಾರಗಳಿಗೆ ತಲುಪಿಸಲು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಬಹುಗ್ರಾಮ ಹಾಗೂ ಏಕಗ್ರಾಮ ಯೋಜನೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಹ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬಹುಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆ / ಏಕಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಮರ್ಪಕವಾದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

2. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆ, ಆಡಳಿತ ವಲಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಪ್ರಯತ್ನದಲ್ಲಿ, ಸಮಗ್ರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಯೋಜಿಸಿದೆ. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿಯು ಬಹುಗ್ರಾಮ ಹಾಗೂ ಏಕಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಘಟಕಗಳನ್ನು (WPP) ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಗ್ರಾಮೀಣ ವಲಯಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

3. ಮುಂದುವರೆದು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಗ್ರಾಮೀಣ ಜನವಸತಿಗಳಿಗೆ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ನೋಡಲ್ ಇಲಾಖೆಯಾಗಿದ್ದು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಜನವಸತಿಗಳಿಗೆ ಸುಸ್ಥಿರ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ನಿರ್ಮಾಣದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

4. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿಯು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸುಸ್ಥಿರತೆಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡುವುದಲ್ಲದೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು (PRI) ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು (VWSC) ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಈ ನೀತಿಯು ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿದೆ.

5. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿಯ ಅಗತ್ಯತೆ: ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ದಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ದೀರ್ಘಕಾಲ ಬಾಳಿಕೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು, ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಸಮನ್ವಯತೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಲು ಈ ನೀತಿಯು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿದೆ.

6. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿಯ ಗುರಿ: ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿಯು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

7. ಉದ್ದೇಶಗಳು:

- ನಿರಂತರ ಸುರಕ್ಷಿತ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುವುದು.
- ನೀರಿನ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮೀಣ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸುಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುವುದು.
- ಸಮರ್ಪಕ ನೀರು ಪೂರೈಕೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.
- ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ನೀರಿನ ಸೇವೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

8. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು: ಈ ನೀತಿಯು ಐದು ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳ ಮೇಲೆ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿದೆ.

8.1 ಜಲ ಮೂಲ: ನೀರಿನ ಸುಸ್ಥಿರತೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುವುದು.

- ಪ್ರಮಾಣ: ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಹ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ 55 ಎಲ್.ಪಿ.ಸಿ.ಡಿ. ಕುಡಿಯುವ ನೀರನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಮೇಲ್ಮಟ್ಟದ ಜಲಸಂಗ್ರಾಹಾಗಾರ(OHT)ಗಳ ಮೂಲಕ ಸುರಕ್ಷಿತ ಕುಡಿಯುವ ನೀರನ್ನು ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದು.
- ಗುಣಮಟ್ಟ: BIS 10500:2012 ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನ್ವಯ

8.2 ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ: ನೀರಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ದುರಸ್ತಿ, ಸುಧಾರಣೆ ಮತ್ತು ಪುನರುಜ್ಜೀವನವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

- ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಣಗಳಿಗೆ ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ನೀರನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.
- **ನೀರಿನ ಮಾಪನ:** ನೀರಿನ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲು ಬೃಹತ್ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ಮೀಟರ್ ಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಮೇಲ್ಮಟ್ಟದ ಜಲಸಂಗ್ರಹಾರ (OHT) ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರ ಸಂಪರ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ನೀರನ್ನು ಅಳಿಯುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ನೀರಿನ ಮಾಪನ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಂಘದಿಂದ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಮಹಿಳಾ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಘಟಕಗಳು ಮತ್ತು ಏಕಗ್ರಾಮ ಯೋಜನೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಮ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಸಮಿತಿಗಳ (VWSC) ನೆರವಿನೊಂದಿಗೆ ಮಾಡುವುದು.

8.3 ಹಣಕಾಸು: ಸೂಕ್ತವಾದ ನೀರಿನ ಕರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು, ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು, ಆಯವ್ಯಯ, ವೆಚ್ಚ, ವಸೂಲು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸುಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುವುದು.

- ನೀರಿನ ದರವನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ನೀರಿನ ಬಳಕೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅದರಂತೆ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸುವುದು. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ನೀರಿನ ಬಳಕೆಯ ಪರಿಮಾಣದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ನೀರಿನ ಕರವನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. ನಂತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ನೀರಿನ ಕರ ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು.
- ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಗಳಂದು ಮಾಸಿಕ ನೀರು ಶುಲ್ಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರಸೀತಿ ನೀಡುವುದು.
- ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ಆಯ್ದ ಸ್ಥಳೀಯ ನಗರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದದನ್ವಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇರೆಗೆ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದರವನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸದೇ ವಿಳಂಬ ಮಾಡುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ದಂಡವನ್ನು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ದಂಡ ವಿಧಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

8.4 ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿ: ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಜೀವನೋಪಾಯ ಸಂಜೀವಿನಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಕುರಿತು ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯದ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ನೀರಿನ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸಲು ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗುವುದು.

8.5 ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ: ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನೀತಿ ಚೌಕಟ್ಟುಗಳ ಬೆಂಬಲದೊಂದಿಗೆ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ನಡುವೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಪಾತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು.

- **ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆ:** ಬಹುಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಅಥವಾ ಏಕಗ್ರಾಮ ಯೋಜನೆಗಳ ಮೂಲಕ ಮನೆಗಳಿಗೆ ನೀರು ವಿತರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಘಟಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- **ಗ್ರಾಮ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಸಮಿತಿಗಳು:** ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಗ್ರಾಮ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಮಿತಿಯು ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಏಕಗ್ರಾಮ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗುವುದು.
- **ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ:** ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಏಕೀಕೃತ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಮುಖಾಂತರ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳು ಮತ್ತು ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವುದು.
- **ಎಂಐಎಸ್:** ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಪಂಚತಂತ್ರ 2.0 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಏಕಗ್ರಾಮ ಯೋಜನೆ, ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು MIS ಅನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.
- **ತಾಂತ್ರಿಕ ಬೆಂಬಲ:** ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

9. ಹಣಕಾಸಿನ ಪರಿಣಾಮಗಳು:

- **ವಿದ್ಯುತ್ ಶುಲ್ಕಗಳು:** ಬಹುಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿದ್ಯುತ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಭರಿಸಲಿದೆ ಮತ್ತು ಏಕ ಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಯೋಜನೆಗಳ ವಿದ್ಯುತ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಭರಿಸಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.
- **ನೀರಿನ ಶುಲ್ಕ:** ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆಯು ಬೃಹತ್ ನೀರಿನ ಪೂರೈಕೆಗಾಗಿ ಪರಿಮಾಣದ (Volumetric) ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುತ್ತದೆ.
- **ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಣೆ:** ವಿಳಂಬಿತ ಪಾವತಿಗಳಿಗೆ ದಂಡದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲಾಗುವುದು. ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್, ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗುವುದು.
- **ಸುಂಕ (Tariff) ವ್ಯವಸ್ಥೆ:** ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಗ್ರಾಮ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಬೇಕು.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳಂತೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ(ಓ & ಎಂ) ನೀತಿಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ, ಜಾರಿ ಮಾಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಆದೇಶ.

**ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: RDWSD/CE/TECH0CN/17/2024 (E-1469185), ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ:09.10.2024**

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ, ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಬಹುಗ್ರಾಮ ಹಾಗೂ ಏಕಗ್ರಾಮ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಘಟಕಗಳನ್ನು (WPP) ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸುಸ್ಥಿರತೆ ಮತ್ತು ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಲು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ (ಓ & ಎಂ) ನೀತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ಪೀಠಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಹಿನ್ನೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ (ವ್ಯವಹಾರದ ವಹಿವಾಟುಗಳು) ನಿಯಮಗಳ 1977ರ ಅನುಸೂಚಿ-1ರಲ್ಲಿನ ಸೂಚಿ 15ರ ಪ್ರಕಾರ ರಾಜ್ಯದ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ವಲಯದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ನೀತಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಈ ನೀತಿಯು ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ವಲಯದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸುಸ್ಥಿರತೆ, ಪಾರದರ್ಶಕ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಸುಧಾರಿತ ಸೇವಾ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂ:ಆಇ/312/ವೆಚ್ಚ-6/2024, ದಿನಾಂಕ:13.09.2024 ಮತ್ತು ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂ:ಪಿಡಿಎಸ್-ಡಿಪಿಡಿ/58/2024, ದಿನಾಂಕ:03.08.2024ರ ಸಹಮತಿಗಳನ್ವಯ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಗ್ರಾ. ಕು. ನೀ. ಮತ್ತು ನೈ. ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

Proceedings of the Government of Karnataka

Subject: Implementation of Operations and Maintenance (O&M) Policy

for the Rural Drinking Water Supply Sector in Karnataka

Preamble:

The State through Rural Drinking Water and Sanitation Department (RDW&SD) has taken several initiatives in planning and implementing multi-village schemes (MVSs) and Single Village Scheme (SVS) across the State, with substantial investment towards creating

water supply assets. Such investments in MVSS are towards drawal of water from distant perennial surface source, treatment to make water potable and supply treated water to village overhead tanks (OHTs). In addition to the capital investment, the State also incurs recurring cost towards operations and maintenance (O&M) of MVS/SVS. To run MVS/SVS and facilitate effective service level for the end user, an efficient O&M arrangement is required.

2. In this regard, RDW&SD is bringing out a comprehensive O&M policy to improve service delivery, sectoral governance and cost recovery. This O&M policy will apply to the entire rural water sector of the State, including Multi Village Schemes (MVS), Single Village Schemes (SVS) and in-Village Distribution Networks (IVDN) and the water purification plants (WPPs), wherever these are established.

3. Rural Drinking Water and Sanitation Department is the nodal department for implementation of rural drinking water supply projects across the state. The RDW&SD has realized that the infrastructure and asset-based approach to provide drinking water supply is not sufficient to achieve sustainable services. In this regard, RDW&SD aims to improve efficiency and sustainability of rural water supply systems in the State by implementing O&M policy.

4. The O&M Policy emphasizes both technical and financial sustainability and adopts a decentralized approach, engaging Panchayat Raj Institutions (PRIs) and Village Water and Sanitation Committees (VWSCs) in the management and maintenance of rural water supply systems.

5. Need for the O&M Policy: The policy is critical for improving the efficiency and longevity of rural water supply systems, ensuring interdepartmental coordination.

6. Goal of the O&M Policy: The O&M policy aims to guarantee functionality, reliability, and the sustainable operation of rural drinking water supply system.

7. Objectives:

- Ensure a continuous, safe drinking water supply.

- Maintain water infrastructure effectively.
- Ensure financial, technical, and institutional sustainability at the village level.
- Strengthen Government and local bodies for efficient water service delivery.
- Ensure timely and quality water service.

8. Key Components of O&M Policy:

The O&M policy is essential for the effective functioning of rural water supply schemes, focusing on five key components:

8.1 Water Source: To ensure sustainability, quantity, and quality of water.

- Quantity: RDW&SD will supply 55 LPCD of potable water to villages and eligible urban local bodies. GPs distribute safe drinking water through overhead tanks (OHTs) to HHs.
- Quality: As per BIS 10500:2012 standards.

8.2 Water Supply Infrastructure: Managing repairs, upgrades, and rejuvenation of water systems.

- RDW&SD manages MVS: Either directly or through contractors, providing bulk water to villages and towns.
- Water metering: Bulk meter and consumer meters used to track water usage and to calculate the water charges.
- GPs, with support from Village Water and Sanitation Committees (VWSCs), manage O&M for SVS, including the In-Village Distribution Network (IVDN) and Water Purification Plants (WPPs).
- Water metering: GPs are responsible for measuring water at bulk supply points (OHTs), and consumer connections. They are encouraged to involve trained women representatives from SHGs in water measurement tasks.

8.3 Finance: Implementing appropriate tariff structures, billing systems, budgeting, cost recovery and ensuring financial sustainability.

- Water tariff: RDW&SD charges GPs and other consumers based on water usage. Tariffs are revised annually for O&M costs
- GPs pay RDW&SD based on water usage (volumetric). They then implement a tariff system for consumers for operation and maintenance costs

- RDW&SD and GPs follow a monthly billing and collection cycle.
- RDW&SD can supply water to select ULBs under specific conditions, including a signed MoU and payment of bulk water tariffs.
- RDW&SD shall impose penalties on GPs for late payments of O&M charges. GPs shall impose monthly penalty on delayed consumer payments

8.4 Human Resources and Capacity Building: Enhancing the skills and capacities of staff and community members involved in O&M. RDW&SD, in collaboration with the Panchayat Raj/NRLM-SIRD department, will train local staff and water operators on O&M of rural water supply schemes.

8.5 Institutional & Governance: Establishing clear roles and responsibilities across stakeholders, supported by legal and policy frameworks.

- **Service delivery:** GPs are responsible for water distribution to the household through MVS or SVS maintain Water Purification Plants (WPPs).
- **Village Water and Sanitation Committees:** GPs will establish VWSCs in each village, with potential involvement of SHG representatives. These committees will provide feedback and suggestions on O&M of rural water supply systems, SVS and IVDN, including WPPs.
- **Grievance Redressal:** A combined call center under the Rural Development and Panchayat Raj (RDPR) department will address RDW&SD grievances and complaints.
- **Management Information System (MIS):** GPs will implement an MIS using the Panchatantra-2.0 platform to track data related to SVS, IVDN, and WPPs.
- **Technical support:** GPs can request technical, operational, and managerial support from RDW&SD.

9. Financial Implications:

- **Energy Charges:** The State will cover energy costs for MVSs, while GPs are responsible for those of SVSs.
- **Water Tariff:** RDW&SD will implement a volumetric billing system for bulk water supply.

- **Billing and Collection:** Monthly billing will be introduced, with a penalty system for delayed payments. A software system will be implemented for streamlined billing, collection, and accounting.
- **Tariff system:** GPs will follow a tariff system for consumers at the village level.

In this context, it has been decided to implement an Operation & Maintenance (O&M) policy for rural drinking water schemes. Hence this order.

**Government Order No:RDW&SD/CE/TECH0CN/17/2024 (E-1469185),
Bengaluru - Dated 09-10-2024**

As detailed in the preamble, the Government is pleased to implement the O&M policy, which applies to the entire rural sector of the State and aims to ensure long-term sustainability, efficiency, and reliability of rural water supply schemes. It covers Multi-Village Schemes (MVSs), Single Village Schemes (SVSs), In-Village Distribution Networks (IVDNs), and Water Purification Plants (WPPs).

As explained in the preamble, under The Karnataka Government (Transactions of Business) Rules, 1977 in item 15 under first Schedule, Operations and Maintenance Policy for rural drinking water supply sector in the State of Karnataka is approved to implementation.

This policy is applicable for the entire rural habitation of the State and is designed to ensure efficient performance, reliability, and sustainable operation in addition to ensuring financial sustainability, transparent governance, and improved service delivery across the rural drinking water supply sector.

This order is issued in concurrence with Finance Department Note No: FD/312/Expenditure-6/2024 dated: 13.09.2024 and Planning, Programme Monitoring and Statistics Department Note No: PDS – DPD/58/2024 dated: 03.08.2024.

By order & in the name of the
Governor of Karnataka

Director
& Ex-officio Joint Secretary
Rural Drinking Water & Sanitation
Department, Bengaluru

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ:- ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ, ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ - ಈ ಕಾರ್ಖಾನೆಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುವ ಒಪ್ಪಂದದ ನೋಂದಣಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

- ಓದಲಾಗಿದೆ:-**
1. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 23 ಸಸಕಾ 2019 (ಇ-ಆಫೀಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ: CI 14 COF 2020), ದಿನಾಂಕ:28.01.2020
 2. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 77 ಸಿಓಎಫ್ 2020, ದಿನಾಂಕ:17.05.2022.
 3. ಆಯುಕ್ತರು ಕಬ್ಬು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಸಕ್ಕರೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಎಸ್‌ಕೆ/ ಸಿಓಎಫ್ /156/2020-21/296, ದಿನಾಂಕ:23.06.2023
 4. ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 77 ಸಿಓಎಫ್ 2020, ದಿನಾಂಕ:18.07.2023
 5. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೆ.ನಿರಾಣಿ ಶುಗರ್ಸ್ ಲಿ., ಮುಧೋಳ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ದಿನಾಂಕ:05.01.2024, 17.02.2024, 21.03.2024 ಮತ್ತು 18.03.2024
 6. ಶ್ರೀ ರವಿಶಂಕರ್ ಡಿ ಮಾನ್ಯ ಶಾಸಕರು, ಕೃಷ್ಣರಾಜನಗರ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರ, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ದಿನಾಂಕ:05.01.2024ರ ಪತ್ರ.
 7. ಆಯುಕ್ತರು ಕಬ್ಬು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಸಕ್ಕರೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಎಸ್‌ಕೆ/ ಸಿಓಎಫ್/156/2020-21/1287,1589,1612,1665,1761,98 ದಿನಾಂಕ:23.06.2023, 24.01.2024, 29.01.2024, 02.02.2024, 14.02.2024, 06.04.2024
 8. ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 94 ವೆಚ್ಚ-2/2024, ದಿನಾಂಕ:03.10.2024

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:-

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (1)ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ, ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ - ಈ ಕಾರ್ಖಾನೆಯನ್ನು ಪುನಶ್ಚೇತನಗೊಳಿಸಲು 2020-21ನೇ ಹಂಗಾಮಿನಿಂದ 40 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ LROT (Lease Rehabilitate Operate Transfer) ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ "ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆಯೇ" (As is where is) ಖಾಸಗಿಯವರಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲು ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (2)ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ, ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ, ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ - ಈ ಕಾರ್ಖಾನೆಯನ್ನು 2022-23ನೇ ಹಂಗಾಮಿನಿಂದ 40 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ (2022-23 ರಿಂದ 2061-62 ರವರೆಗೆ) LROT (Lease Rehabilitate Operate Transfer) ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ "ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆಯೇ" (As is where is) ಮೆ.ನಿರಾಣಿ ಶುಗರ್ಸ್ ಲಿ., ಮುಧೋಳ ಇವರಿಗೆ ರೂ.120.00 ಕೋಟಿಗಳ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ(3)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 77 ಸಿಓಎಫ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 17.05.2022ರಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತಿನಂತೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ, ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರುಗಳು ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ, ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರ ದಿನಾಂಕ:05.06.2023ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿನ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವಲ್ಲಿನ ವಿಳಂಬದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವಂತೆ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಬ್ಬು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಸಕ್ಕರೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (4) ಮತ್ತು (5)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಥನೆಯೊಂದಿಗೆ ಮರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಬ್ಬು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಸಕ್ಕರೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ

ಭಾಗ ೧

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಶುಕ್ರವಾರ, ೨೫, ಅಕ್ಟೋಬರ್, ೨೦೨೪

೪೦೭

ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ - ಈ ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದದ ನೋಂದಣಿಗೆ ಕಾಲವಿಳಂಬ ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಎನ್.ಪಿ.ವಿ ಅಥವಾ ಟೆಕ್‌ಸಾಕ್ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕರಾರು ನೋಂದಣಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೆ.ನಿರಾಣಿ ಶುಗರ್ಸ್ ಲಿ., ಮುಧೋಳ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (6)ರ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಟೆಂಡರ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿನ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ವಿಳಂಬವನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆಯುಕ್ತರು, ಕಬ್ಬು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಸಕ್ಕರೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಆಯುಕ್ತರು, ಕಬ್ಬು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಸಕ್ಕರೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಇದರೊಂದಿಗೆ ಈ ಭಾಗದ ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಸಹ ಕಾರ್ಖಾನೆಯನ್ನು ರೈತರ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಒತ್ತಾಯಿಸಿದ್ದು, ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ - ಈ ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೀಮಿತ ಕಾಲಾವಕಾಶ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಮತಿ ಕೋರಲಾಗಿತ್ತು. ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (7)ರ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು 'ಸಹಮತಿ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 3 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ LROT ಒಪ್ಪಂದದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವ ಷರತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ಸಹಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ, ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ - ಈ ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ಕಬ್ಬು ಮೀಸಲು ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ರೈತರ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 77 ಸಿಓಎಫ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 17.05.2022 ರಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು ಸಂಖ್ಯೆ: 5 ಅನ್ನು ಸಡಿಲಿಸಿ, ಕಾಲವಿಳಂಬ ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ, ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರುಗಳ ನಡುವಿನ ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಆದೇಶ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 77 ಸಿಓಎಫ್ 2020,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 23ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2024

ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 77 ಸಿಓಎಫ್ 2020, ದಿನಾಂಕ:17.05.2022ರಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು ಸಂಖ್ಯೆ: 5 ಅನ್ನು ಸಡಿಲಿಸಿ, ಶ್ರೀರಾಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ, ಚುಂಚನಕಟ್ಟೆ, ಕೆ.ಆರ್.ನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಾದ ಮೆ.ನಿರಾಣಿ ಶುಗರ್ಸ್ ಲಿ., ಮುಧೋಳ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆ ಇವರುಗಳ ನಡುವೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ದಿನಾಂಕ:02.01.2025ರೊಳಗಾಗಿ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಉಳಿದಂತೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 77 ಸಿಓಎಫ್ 2020, ದಿನಾಂಕ:17.05.2022ರಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 94 ವೆಚ್ಚ-2/2024, ದಿನಾಂಕ:03.10.2024 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಹಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಶಾಂತಾರಾಮ)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ(ಸಕ್ಕರೆ)

PR-131